

Datenblatt Zusatzpakete

Mandatenverwaltung

Verwaltung mehrerer rechtlich getrennter Firmen, eigene Nummernkreise, mandantenübergreifender Dispoplan.

Angebotsverwaltung

Textbausteine, Direktübernahme in die Auftragsverwaltung, Auswertungen, Erinnerungsfunktionen, Wiedervorlage

OPOS

Offen-Posten-Verwaltung, Zahlungskontrolle und -erfassung, automatisches Mahnwesen

Projektverwaltung

Verwaltung von Projekten beliebiger Kombinationen aus Transport, Montage, Hebeleistungen; Kostenstellenzuordnung, Teilrechnungen, Monatsabrechnung, automatische Rechnungserstellung

Terminverwaltung

Fahrzeug- und Personalterminverwaltung (beliebige Intervalle, Terminplanung und -erinnerung), Fahrzeuglebenslauf, Kostenerfassung, Urlaubsplanung, Terminanzeige in den Dispoplänen

Genehmigungen

Erstellen und Verwalten von Ausnahmegenehmigungen für Schwertransporte, direkt aus der Auftragsverwaltung heraus

Fremdbestellung

Erstellung und Verwaltung von Aufträgen an Subunternehmer, freie Preisgestaltung, individuelle Einkaufskonditionen, Textbausteine

Statistik

verschiedene Auswertungen von z.B. Kundenumsätzen, Geräteumsätzen, Geräteauslastung, Tonnageverteilung, Zahlungsgewohnheiten, uneinbringliche Forderungen, Fremdfirmenumsätzen, Hakenlastversicherung, die erstellten Daten lassen sich u.a. nach Microsoft Excel exportieren

Personalstundenverwaltung

Stundenaufstellung der Fahrer, mit Arbeitszeiten, An- und Abfahrt, Werkstattzeiten, Krankheit, Urlaub, unbezahlte Zeiten Überstunden- und Zuschlagverwaltung

Spesenabrechnung

(Voraussetzung: Zusatzpaket Personalstundenverwaltung)

Erfassung und Berechnung von Mitarbeiter-Spesen auf Grundlage der Personalstunden, frei definierbare Spesengebiete, Unterscheidung steuerpflichtig und steuerfrei, Übernachtungspauschalen, Erstellen von Spesenaufstellungen

Werkstattverwaltung

Artikel- und Lagerverwaltung, Mindestbestand, verschiedene Preisaufschläge, Lagerbewegungen, Bestellvorschläge, Liefertermin-Überwachung, Auswertung des Lagerbestandswertes nach LiFo oder FiFo, Inventur, Angebote, interne oder externe Werkstattaufträge und -rechnungen

Vertreterabrechnung

Gestaffelte Provisionssätze nach erzieltm Preis, Provisionsabrechnungen nach verschiedenen Kriterien

Kunden-Kontakt-Management (CRM)

Steuerung und Kontrolle der Kundenaktivitäten: Kundenakte mit alle Kundendaten auf einen Blick, Organisation der Kundenbetreuung, Planung von Werbemaßnahmen, Datenexport von Adress-Selektionen, verschiedene Auswertungen

Eingangsrechnungen

Erfassung von Eingangsrechnungen, Zuordnung zu Bestellungen, Einsätzen oder Genehmigungsanträgen, Auswertungsmöglichkeiten, Übergabe an Fibu-Export-Schnittstelle (siehe weiter unten) (hängt von den Importmöglichkeiten des Fibu-Programms ab)

Abschleppen/Bergung

Verwaltung und Abrechnung von Abschlepp- und Bergungs-Aufträgen, zeit- und wochentagsabhängige Preislisten, Km-Pauschalen, Berechnung von Standzeiten, individuelle Leistungsbeschreibung nach Abrechnungsempfänger usw., verschiedene Auswertungen hinsichtlich Halter-Adressen und abgeschleppter Automarken

Neu!

iDMS (integriertes Dokumenten Management System)

Jedem Vorgang vom Angebot über den Auftrag bis zur Rechnung kann eine beliebige Anzahl von externen und internen Dokumenten und Bildern angehängt und zur Verfügung gestellt werden. Drag&Drop zum Einfügen neuer Dokumente, versenden der Dokumente als E-Mail-Anhang, suchen nach Dokumenten in übergeordneter Suchmaske, Standard-Dokumente für einzelne Vorgänge, revisionssichere Ablage mehrerer Versionen eines Dokumentes, Sicherheitsstufen und Zugriffsrechte für einzelne Dokumente.

Layout-Designer

Anpassung eigener Drucklayouts, Listeverwaltung

Mobile-Client

Notebook-Version z.B. für Außendienstmitarbeiter

Filialverwaltung

Filialbezogene Disposition und Statistik, Benutzerkontrolle, Datentransfer von und zur Hauptverwaltung

Weitere Zusatzpakete sind in Vorbereitung.